**Verwerkersovereenkomst: Verantwoordelijke – Verwerker AVG**

**Partijen:**

[NAAM], gevestigd te [plaats, straat en huisnummer], hierna te noemen: “**Verantwoordelijke**”, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], in diens hoedanigheid van [functie];

en

[NAAM], gevestigd te [plaats, straat en huisnummer], hierna te noemen: “**Verwerker**”, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam + functie];

**Overwegingen:**

A. Verwerker is met Verantwoordelijke op [datum] de opdracht met naam/kenmerk [invullen] aangegaan vanwege het verrichten van de volgende diensten door Verwerker: [invullen].

Verwerker verwerkt daarbij de persoonsgegevens die vermeld staan in de bijlage die bij deze overeenkomst hoort. De volgende bijlagen maken deel uit van deze overeenkomst:

1. Overzicht met verwerkingen van persoonsgegevens en verwerkingsdoelen

2. Overzicht met beveiligingsmaatregelen

3. Derden

4. Verwerkingen buiten de Europese Economische Ruimte

5. Datalekken

B. Verwerker is - vanwege het uitvoeren van deze onderliggende opdracht én met betrekking tot de persoonsgegevens die Verwerker hierbij zal verwerken - aan te merken als “Verwerker”. Voor zover Verwerker persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Verantwoordelijke in het kader van de Overeenkomst kwalificeert Verantwoordelijke krachtens artikel 4, onderdeel 7 en onderdeel 8, van de Verordening als Verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens. In deze overeenkomst worden de wederzijdse rechten en verplichtingen vastgelegd.

**Partijen komen het volgende overeen:**

**1. Definities**

In deze overeenkomst wordt een aantal begrippen gebruikt. De betekenis van die begrippen is hieronder verduidelijkt. Veelal wordt in de opsomming hieronder gebruik gemaakt van de omschrijving van het begrip uit de wet- en regelgeving op het gebied van privacy (AVG).

|  |  |
| --- | --- |
| AVG:  Betrokkene: | Algemene Verordening Gegevensbescherming, inclusief de uitvoeringswet van deze verordening.  Geïdentificeerde of identificeerbaar natuurlijk persoon op wie de verwerkte persoonsgegeven betrekking hebben. |
| Verwerker: | Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst die of een ander orgaan dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt. |
| Sub-verwerker: | Een andere verwerker die door de Verwerker wordt ingezet om ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten. |
| Verwerkingsverantwoordelijke /Verantwoordelijke: | Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst die of een ander orgaan dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. |
| Bijzondere persoonsgegevens: | Dit zijn gegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid, alsmede persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen. |
| Datalek/inbreuk in verband met persoonsgegevens: | Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot - of waarbij redelijkerwijs niet uit te sluiten valt dat die kan leiden tot - de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens. |
| Derden: | Anderen dan Verantwoordelijke en Verwerker en hun medewerkers. |
| Meldplicht Datalekken: | De verplichting tot het melden van datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (in sommige gevallen) aan Betrokkene(n). |
| Medewerkers | Personen die werkzaam zijn bij Verwerker of bij Verantwoordelijke, ofwel in dienstbetrekking dan wel tijdelijk ingehuurd. |
| Onderliggende opdracht: | De opdracht zoals hierboven bedoeld in de overwegingen onder A. |
| Overeenkomst: | Deze verwerkersovereenkomst. |
| Persoonsgegevens: | Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (de Betrokkene) die in het kader van de opdracht wordt verwerkt; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon. |
| Persoonsgegevens van gevoelige aard | Persoonsgegevens waarbij verlies of onrechtmatige verwerking kan leiden tot (onder meer) stigmatisering of uitsluiting van Betrokkene , schade aan de gezondheid, financiële schade of tot (identiteits)fraude.  Tot deze categorieën van persoonsgegevens moeten in ieder geval worden gerekend:   * Bijzondere persoonsgegevens * Gegevens over de financiële of economische situatie van de Betrokkene * (Andere) gegevens die kunnen leiden tot stigmatisering of uitsluiting van de Betrokkene * Gebruikersnamen, wachtwoorden en andere inloggegevens * Gegevens die kunnen worden misbruikt voor (identiteits)fraude. |
| Verwerken/verwerking: | Een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens. |
|  |  |

**2. Toepasselijkheid en looptijd**

2.1 Deze overeenkomst is van toepassing op iedere verwerking die door Verwerker wordt gedaan op basis van de onderliggende opdracht, gegeven door Verantwoordelijke.

2.2 Deze overeenkomst treedt in werking op de datum waarop de onderliggende opdracht van kracht wordt en eindigt op het moment dat Verwerker geen persoonsgegevens meer onder zich heeft die Verwerker in het kader van de onderliggende opdracht voor Verantwoordelijke verwerkt. Het is niet mogelijk om deze overeenkomst tussentijds op te zeggen.

2.3 Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.

2.4 Artikel 6 en 7 van deze overeenkomst blijven gelden, ook nadat de overeenkomst (of de onderliggende opdracht) is beëindigd.

**3. Verwerking**

3.1 Verwerker verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend op de manier die Verantwoordelijke met Verwerker met heeft afgesproken in de onderliggende opdracht. Verwerker volgt instructies van de Verantwoordelijke op, waarbij de persoonsgegevens niet op een andere manier worden verwerkt, tenzij daarvoor voorafgaande toestemming is verkregen. Dit verwerken doet Verwerker niet langer of uitgebreider dan noodzakelijk voor de uitvoering van deze onderliggende opdracht. De verwerking vindt plaats volgens de schriftelijke instructies van de Verantwoordelijke, tenzij Verwerker op grond van de wet- of regelgeving verplicht is om anders te handelen. Indien een instructie een inbreuk maakt op de AVG stelt Verwerker Verantwoordelijke daarvan onmiddellijk in kennis.

3.2 De verwerking vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de Verantwoordelijke. Verwerker heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen van de verwerking en neemt geen beslissingen over zaken als het gebruik van persoonsgegevens, de bewaartermijn van de voor Verantwoordelijke verwerkte persoonsgegevens en het verstrekken van persoonsgegevens aan derden. Verantwoordelijke moet er voor zorgen dat Verantwoordelijke het doel en de middelen van de verwerking van de persoonsgegevens duidelijk heeft vastgesteld. De zeggenschap over de persoonsgegevens berust nooit bij Verwerker. Als Verwerker een zelfstandige verplichting mocht hebben op basis van wettelijke voorschriften of de geldende beroeps- en gedragsregels met betrekking tot verwerking van persoonsgegevens, dan leeft Verwerker deze verplichtingen na.

3.3 Verantwoordelijke is wettelijk verplicht de vigerende wet- en regelgeving op het gebied van privacy na te leven. In het bijzonder dient Verantwoordelijke vast te stellen of er sprake is van een rechtmatige grondslag voor het verwerken van de persoonsgegevens. Verwerker zorgt ervoor dat hij voldoet aan de op hem van toepassing zijnde regelgeving op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens en de afspraken die Verantwoordelijke en Verwerker hebben gemaakt in deze overeenkomst.

3.4 Verwerker zorgt ervoor dat alleen de medewerkers van Verwerker toegang hebben tot de persoonsgegevens. De uitzondering hierop is opgenomen in artikel 3.5. Verwerker beperkt de toegang tot medewerkers voor wie de toegang noodzakelijk is voor hun werkzaamheden. Verwerker zorgen er bovendien voor dat de medewerkers die toegang hebben tot de persoonsgegevens een juiste en volledige instructie hebben gekregen over de omgang met persoonsgegevens en dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen.

3.5 Verwerker kan andere verwerkers (Sub-verwerkers) inschakelen voor het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden die voortvloeien uit de onderliggende opdracht, bijvoorbeeld als deze Sub-verwerkers over specialistische kennis of middelen beschikken waarover Verwerker niet beschikt. Als het inschakelen van Sub-Verwerkers tot gevolg heeft dat deze persoonsgegevens gaan verwerken dan zal Verwerker die Sub-Verwerkers (schriftelijk) de verplichtingen uit deze overeenkomst opleggen. Met ondertekening van deze overeenkomst geeft Verantwoordelijke toestemming voor het inschakelen van de Sub-Verwerkers die genoemd zijn in bijlage X. Over het inschakelen van overige Sub-Verwerkers zullen Verwerker u vooraf informeren en in de gelegenheid stellen hiertegen bezwaar te maken.

3.6 Voor zover mogelijk verleent Verwerker aan Verantwoordelijke bijstand bij het vervullen van de verplichtingen van Verantwoordelijke om verzoeken om uitoefening van rechten van Betrokkenen af te handelen. Als Verwerker (rechtstreeks) verzoeken ontvangt van Betrokkene(n) om uitoefening van hun rechten (bijvoorbeeld inzage, wijziging of verwijdering van persoonsgegevens), dan zendt Verwerker deze verzoeken door naar Verantwoordelijke. Verantwoordelijke handelt deze verzoeken zelf af, waarbij Verwerker behulpzaam kan zijn als Verwerker in het kader van de onderliggende opdracht toegang heeft tot deze persoonsgegevens. Hiervoor kan Verwerker kosten in rekening brengen.

3.7 Verwerker zal de persoonsgegevens alleen verwerken binnen de Europese Economische Ruimte, tenzij Verwerker hierover met Verantwoordelijke andere afspraken heeft gemaakt. Deze eventuele afspraken leggen Verwerker en Verantwoordelijke samen schriftelijk vast (of per e-mail).

Of: Met ondertekening van deze overeenkomst geeft Verantwoordelijke toestemming voor de verwerkingen buiten de EER die in bijlage X worden genoemd.

3.8 Als Verwerker een verzoek krijgt om persoonsgegevens ter beschikking te stellen dan doet Verwerker dit alleen als het verzoek is gedaan door een daartoe bevoegde instantie. Bovendien beoordeelt Verwerker eerst of Verwerker op grond van gedrags- en beroepsregels aan het verzoek moet voldoen. Als er geen juridische belemmeringen zijn, dan stelt Verwerker Verantwoordelijke op de hoogte van het verzoek. Verwerker probeert dat op zodanig korte termijn te doen, dat het voor Verantwoordelijke mogelijk is om eventuele rechtsmiddelen tegen de verstrekking van de persoonsgegevens in te stellen.

**4. Beveiligingsmaatregelen**

4.1 Verwerker heeft de beveiligingsmaatregelen genomen die zijn genoemd in bijlage X. Bij het nemen van de beveiligingsmaatregelen is rekening gehouden met de te mitigeren risico’s, de stand van de techniek en de kosten van de beveiligingsmaatregelen.

4.2 Verantwoordelijke heeft zich goed geïnformeerd over de beveiligingsmaatregelen die Verwerker heeft genomen en is van mening dat deze maatregelen een beveiligingsniveau hebben dat past bij de aard van de persoonsgegevens en de omvang, context, doeleinden en risico’s van de verwerking.

4.3 Verwerker informeert Verantwoordelijke als een van de beveiligingsmaatregelen substantieel wijzigt.

4.4 Verwerker biedt passende waarborgen voor de toepassing van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen. Als Verantwoordelijke de wijze waarop Verwerker de beveiligingsmaatregelen naleeft wilt laten inspecteren, dan kan Verantwoordelijke hiertoe een verzoek aan Verwerker doen. Verwerker zal hierover met Verantwoordelijke afspraken maken. De kosten van een inspectie zijn voor rekening van Verantwoordelijke. Verantwoordelijke stelt aan Verwerker een kopie van het inspectierapport ter beschikking.

**5. Datalekken**

5.1 Als er sprake is van een Datalek dan stelt Verwerker Verantwoordelijke daarvan op de hoogte. Verwerker doet dit binnen 24 uur nadat Verwerker dit Datalek heeft ontdekt of daarvan op de hoogte is gesteld door een Sub-verwerker. Nadere afspraken over de wijze waarop zijn opgenomen in bijlage X van deze overeenkomst. Verwerker zal Verantwoordelijke daarbij voorzien van de informatie die Verantwoordelijke redelijkerwijs nodig heeft om - indien nodig - een juiste en volledige melding te doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens en eventueel de Betrokkene(n) in het kader van de Meldplicht Datalekken c.q. Verwerker zendt de melding van de Sub-verwerker aan Verantwoordelijke door. Ook van de door Verwerker, of Sub-verwerker, naar aanleiding van het Datalek genomen maatregelen houdt Verwerker Verantwoordelijke op de hoogte.

5.2 De melding van Datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (eventueel) Betrokkene(n) is altijd eigen verantwoordelijkheid van de Verantwoordelijke.

5.3 Het (bij)houden van een register van Datalekken is altijd eigen verantwoordelijkheid van de Verantwoordelijke.

**6. Geheimhoudingsplicht:**

6.1 Verwerker houdt de van Verantwoordelijke verkregen persoonsgegevens geheim en verplicht medewerkers en eventuele Sub-verwerkers ook tot geheimhouding.

**7. Aansprakelijkheid**

7.1 Verantwoordelijke staat er voor in dat de verwerking van persoonsgegevens op basis van deze overeenkomst niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van Betrokkene(n).

7.2 Verwerker is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door Verantwoordelijke niet naleven van de AVG of andere wet- of regelgeving. Verantwoordelijke vrijwaart Verwerker ook voor aanspraken van derden op grond van zulke schade. De vrijwaring geldt niet alleen voor de schade die derden hebben geleden (materieel maar ook immaterieel), maar ook voor de kosten die Verwerker in verband daarmee moet maken, bijvoorbeeld in een eventuele juridische procedure, en de kosten van eventuele boetes die aan Verwerker worden opgelegd ten gevolge van handelen van de Verantwoordelijke.

7.3 De in de onderliggende opdracht en daarbij behorende algemene voorwaarden overeengekomen beperking van de aansprakelijkheid van Verwerker is van kracht op de verplichtingen zoals opgenomen in deze overeenkomst, met dien verstande dat een of meerdere schadevorderingen uit hoofde van deze overeenkomst en /of de onderliggende opdracht nimmer tot overschrijding van de beperking kan leiden.

**8. Overdraagbaarheid overeenkomst**

8.1 Het is voor Verantwoordelijke en Verwerker, behalve als gezamenlijk schriftelijke anders afspreken, niet toegestaan om deze overeenkomst en de rechten en de plichten die samenhangen met deze overeenkomst over te dragen aan een ander.

**9. Beëindiging en teruggave/vernietiging persoonsgegevens**

9.1 Als de onderliggende opdracht wordt beëindigd dan zal Verwerker de door Verantwoordelijke aan Verwerker verstrekte persoonsgegevens aan Verantwoordelijke terug overdragen of – als Verantwoordelijke Verwerker daarom verzoekt – vernietigen. Verwerker zal uitsluitend een kopie van de persoonsgegevens bewaren als Verwerker hiertoe op grond van wet- of regelgeving verplicht is.

9.2 De kosten van het verzamelen en overdragen van persoonsgegevens bij het eindigen van de onderliggende opdracht zijn voor rekening van de Verantwoordelijke. Datzelfde geldt voor de kosten van de vernietiging van de persoonsgegevens. Als Verantwoordelijke daarom vraagt dan geeft Verwerker aan Verantwoordelijke vooraf een kosteninschatting.

**10. Aanvullingen en wijziging overeenkomst**

10.1 Aanvullingen en wijzigingen op deze overeenkomst zijn alleen geldig als ze op schrift zijn gesteld. Onder “schriftelijk” worden ook wijzigingen begrepen die per e-mail zijn gecommuniceerd, gevolgd door een akkoord per e-mail van de andere partij.

10.2 Een wijziging in de verwerkte persoonsgegevens of in de betrouwbaarheidseisen, de privacyregelgeving of Verantwoordelijke eisen kan aanleiding zijn om deze Overeenkomst aan te vullen of te wijzigen. Indien dit leidt tot significante aanpassingen in de onderliggende opdracht, of wanneer Verwerker niet kunnen voorzien in een passend niveau van bescherming, kan dit voor Ons reden zijn om de Onderliggende opdracht te beëindigen.

**11. Slotbepalingen**

11.1 Op verzoek van Verantwoordelijke stelt Verwerker Verantwoordelijke alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van de in deze overeenkomst neergelegde verplichtingen aan te tonen. Verwerker maakt audits mogelijk, waaronder inspecties, door Verantwoordelijke of een door Verantwoordelijke gemachtigde controleur. De kosten van dergelijke verzoeken, audits of inspecties zijn voor rekening van Verantwoordelijke. Ook eventuele audits bij de Sub-verwerkers zijn voor rekening van Verantwoordelijke.

11.2 Partijen werken desgevraagd samen met de toezichthoudende autoriteit bij het vervullen van haar taken.

11.3 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, de Nederlandse rechter is bevoegd kennis te nemen van alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met deze overeenkomst.

11.4 Als één of meerdere bepalingen in deze overeenkomst niet geldig blijken te zijn, dan heeft dit geen gevolgen voor de geldigheid van de andere bepalingen in deze overeenkomst. Verwerker treedt dan met Verantwoordelijke in overleg om samen een nieuwe bepaling op te stellen. Deze bepaling zal zoveel als mogelijk in de geest zijn van de ongeldige bepaling, maar dan uiteraard zo vormgegeven dat de bepaling wel geldig is.

**Ondertekening**

Ondertekend op [datum]

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| [naam organisatie + naam ondertekenaar] | [naam organisatie + naam ondertekenaar] |

**Bijlage 1: Overzicht met verwerkingen van persoonsgegevens en verwerkingsdoelen**

**Verwerking persoonsgegevens**

*[Het onderstaande schema zal ingevuld moeten worden elke keer dat een Verwerkersovereenkomst wordt gesloten. Het geeft een volledig overzicht van de persoonsgegevens die verwerkt zullen worden. Dit maakt het makkelijker om aan te kunnen tonen waar, door wie en voor welk doel de persoonsgegevens worden verwerkt.]*  
Beschrijving verwerkingsactiviteiten door Verwerker:

Aard van de verwerking:

Verwerkingsdoelen:

Verwerkingsverantwoordelijke:

Verwerker:

Verwerkte Persoonsgegevens:  
*[Opsomming van soort persoonsgegevens en categorieën van Betrokkenen. Let op: Bij de verwerking van persoonsgegevens van gevoelige aard worden hogere eisen gesteld aan de beveiliging. Daarnaast is de verwerking van bijzondere persoonsgegevens alleen toegestaan onder bepaalde voorwaarden.]*

Locatie verwerkingen:

Wie heeft toegang tot welke persoonsgegevens:

Bewaartermijn:

**Bijlage 2: Beveiligingsmaatregelen**

**Technische en organisatorische maatregelen**

Verwerker nemen de volgende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van de persoonsgegevens tegen verlies of onrechtmatige verwerking:

[*opsomming van te nemen maatregelen, vernietigingstermijnen (houd rekening met wettelijke bewaartermijnen en denk aan back-up cyclus)*]

Om vast te stellen wat passende beveiligingsmaatregelen zijn moet een afweging worden gemaakt op basis van de risico’s van de verwerking aan de hand van onder meer de volgende punten:

- Het soort persoonsgegevens dat verwerkt wordt (normaal, bijzonder of gevoelig) en eventueel de bijbehorende (risico)classificatie die de organisatie zelf aan de gegevens heeft gegeven..

- Het aantal Betrokkenen van wie gegevens worden verwerkt.

- Het doel waarvoor gegevens worden verwerkt.

- De duur en de wijze waarop gegevens bewaard moeten worden. Er kan vervolgens onderscheid worden gemaakt tussen organisatorische beveiligingseisen, zoals het voorkomen van diefstal van een laptop met daarop persoonsgegevens uit de auto, en technische beveiligingseisen, zoals een uitgebreide IT omgeving die beveiligd wordt tegen virussen en waar encryptie van de gegevens wordt toegepast.   
  
**Technische beveiligingsmaatregelen**☐ Up-to-date virusscan☐ Beveiligde USB-sticks☐ Accurate beveiliging medewerkerstelefoon☐ Unieke inlogcode en wachtwoord (regelmatig aanpassen)☐ Versleutelde email☐ Geen onbeveiligde externe harde schijven☐ Geen onbeveiligde back ups maken☐ Geen documenten op privé laptop opslaan

**Organisatorische beveiligingsmaatregelen**☐ Clean desk policy  
☐ Laptop niet onbemand achterlaten  
☐ Laptop nooit achterlaten in de auto  
☐ Privacy screens medewerkers  
☐ Oude documenten op juiste manier vernietigen  
☐ Zorgvuldig gebruikt van USB-sticks

**Bijlage 3: Derden**

Verwerker schakelt deze derden (Sub-verwerkers) in bij het uitvoeren van de onderliggende opdracht:

[naam]

[werkzaam bij: ]

[contactgegevens]

[naam]

[werkzaam bij: ]

[contactgegevens]

**Bijlage 4: Verwerkingen buiten de Europese Economische Ruimte**

De volgende Verwerkingen worden buiten de EER verricht bij het uitvoeren van de onderliggende opdracht:

*[Vul de in te schakelen verwerkers en verwerkingen buiten de EER in.]*

|  |  |
| --- | --- |
| (Sub)verwerker | Verwerking |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Verwerkingen mogen alleen buiten de EER worden uitgevoerd als aan een van onderstaande condities is voldaan:

1. het land van bestemming waarborgt een passend beschermingsniveau (adequaatheidsbesluiten en passende waarborgen);  
2. er is sprake van een wettelijke uitzondering

Voor kleinere partijen bieden de passende waarborgen en wettelijke uitzonderingen doorgaans geen werkbare oplossing.

Met Noorwegen, Liechtenstein en IJsland mag u gegevens uitwisselen op grond van hun EER lidmaatschap. Daarnaast staat op de volgende website welke landen de Europese Commissie heeft goedgekeurd.  
<https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu/adequacy-protection-personal-data-non-eu-countries_en>  
  
Verwerkingen mogen in de Verenigde Staten worden uitgevoerd indien de verwerker zich heeft gecommitteerd aan het EU-US Privacy Shield afsprakenstelsel. U kunt dat hier controleren: <https://www.privacyshield.gov/>   
  
Let op: Ook wanneer doorgifte op bovenstaande gronden is toegestaan dient nog steeds aan alle overige bepalingen van de AVG te worden voldaan.

**Bijlage 5: Datalekken**

Een datalek is een beveiligingsincident waarbij Persoonsgegevens, die de Verwerker namens de Verwerkingsverantwoordelijke beheert, mogelijk verloren zijn gegaan of onbedoeld toegankelijk waren voor derden. Het gaat om gegevens die te koppelen zijn aan deze personen, zoals, maar niet beperkt tot, namen, adressen, telefoonnummers, e-mailadressen, log in gegevens, cookies, IP adressen of identificerende gegevens van computers of telefoons.

In geval van een ontdekking van een mogelijk Datalek zal Verwerker Verantwoordelijke hierover informeren binnen 24 uur. Degene die verantwoordelijk is voor de melding aan Verantwoordelijke:

[naam]

[werkzaam bij: ]

[contactgegevens]

Als er een beveiligingsincident is ontdekt, wordt dit aan Verantwoordelijke gemeld en wel aan de volgende persoon:

[naam]

[werkzaam bij: ]

[contactgegevens]

Daarbij wordt aan Verantwoordelijke de informatie verstrekt, in ieder geval bestaande uit de beantwoording van onderstaande vragen:

1. Geef een samenvatting van het beveiligingslek / beveiligingsincident / datalek: wat is er gebeurd? Vermeld hier ook de naam van het betrokken systeem.

2. Welke typen persoonsgegevens zijn betrokken bij het beveiligingsincident?

Zoals, maar niet beperkt tot, naam, adres, e-mailadres, IP-nummer, Burgerservicenummer, pasfoto en ieder ander tot een persoon te herleiden gegeven.

3. Van hoeveel personen zijn de persoonsgegevens betrokken bij het beveiligingsincident?

Geef een minimum en maximum aantal personen.

4. Omschrijving groep personen om wiens gegevens het gaat. Geef aan of het gaat om medewerkersgegevens, gegevens van internetgebruikers. Bijzondere aandacht verdienen gegevens van een kwetsbare groepen personen, zoals kinderen.

5. Zijn de contactgegevens van de Betrokkene(n) bekend? Het kan zijn dat betrokkenen geïnformeerd moeten worden over het datalek, kunnen we deze personen in dat geval bereiken?

6. Wat is de oorzaak (root cause) van het beveiligingsincident? Heeft u een idee hoe het beveiligingsincident heeft kunnen ontstaan?

7. Op welke datum of in welke periode heeft het beveiligingsincident plaats kunnen vinden?

Geef dit a.u.b. zo specifiek mogelijk aan.

Na de melding van een Datalek aan Verantwoordelijke, zal Verwerker Verantwoordelijke op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen rondom het Datalek en de maatregelen die Verwerker heeft getroffen om de omvang van het Datalek te beperken en te beëindigen en een soortgelijk incident in de toekomst te kunnen voorkomen.

Als de gegevens behorend bij de bovengenoemde medewerkers veranderen, of als zij worden vervangen door andere medewerkers, dan lichten Verwerker en Verantwoordelijke elkaar daarover in.